

Н. Новгород

*1143/4
18.12.20*

Дополнительное соглашение о внесении изменений в коллективный договор
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр внешкольной работы «Золотой ключик» к коллективному договору
от 29.12.2020г., регистрационный №35-05/02-27/31 от 29.12.2017г.

(603162, г. Нижний Новгород, улица Маршала Малиновского, дом 9а)
срок действия «с 29.12.2017г. по 29.12.2020г.»

1. В соответствии со ст.43 ТК РФ стороны социального партнерства
решили продлить коллективный договор от 29.12.2017г. действующий в
период с 29.12.2017г. по 29.12.2020г., на новый срок с 29.12.2020г. по
29.12.2023г.
2. Внесение изменений в положение об оплате труда работников
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Центр внешкольной работы «Золотой ключик» города
Нижнего Новгорода от 02.09.2019г.

От Работодателя:
 Директор МБУ ДО
 ЦВР «Золотой ключик»
Рудникова Рудникова Татьяна
 Александровна
 29.12.2020 г.

От Работников:
 Председатель первичной
 профсоюзной организации МБУ ДО
 ЦВР «Золотой ключик»
Полева Полева Людмила
 Ивановна
 29.12.2020 г.

г. Нижний Новгород
2020

Управление по труду и занятости населения
Нижегородской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАН
Дата *20* *01* 20*21* г. № *70/21-22*

Наличие/отсутствие замечаний
Рудникова Татьяна Александровна
Должность
И.И. Сахарнич
(ФИО)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК»
город Нижний Новгород, ул. Маршала Малиновского, д. 9а,
тел. 467-04-74

Утверждаю
Директор МБУ ДО
«Центр внешкольной работы
«Золотой ключик»

Т.А. Рудникова



« 02 » сентября 2019г.

**Изменения
в положение
об оплате труда работников
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного
Образования «Центр внешкольной работы «Золотой ключик»
города Нижнего Новгорода**

/Дополнения
к коллективному договору Муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Центр внешкольной работы «Золотой ключик»/

внесенные постановлением администрации города Нижнего Новгорода
№ 2654 от 02.08.2019г.

1

Управление по труду и занятости населения Нижегородской области	
ЗАРЕГИСТРИРОВАН	
Дата « 10 » 01 2021 г. № 69/11-ДС	
Руководитель управления	наличие/отсутствие замечаний
<i>(подпись)</i>	<i>(подпись)</i>
	должность
	<i>(подпись)</i>

3. Должностной оклад (ставка заработной платы) работников учреждения.

Пункт 3.5. Положения дополнить абзацем следующего содержания:

Педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории города Нижнего Новгорода, должностной оклад (ставка заработной платы) увеличивается на денежную компенсацию в размере 100 рублей на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями по основному месту работы.

Сформированный должностной оклад (ставка заработной платы) учитывается при исчислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат работникам, устанавливаемых в процентном отношении от должностного оклада (ставка заработной платы).

10. Оплата труда руководителя учреждения.

Пункт 10.3. Положения изложить в следующей редакции:

Должностной оклад руководителя образовательной организации определяется в рублях в зависимости от подведомственности отраслевого (функционального) органа администрации города, осуществляющего полномочия учредителя в отношении данной организации, согласованному с заместителем главы администрации города, курирующим данный отраслевой (функциональный) орган.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и среднемесячной заработной платы работников списочного состава (без учета руководителя, заместителей руководителя) определяется в соответствии с постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 13.07.2017 года № 3343 с изменениями от 02.08.2019 года № 2655:

№ № п/п	Учреждения/предприятия, подведомственные админис- трации города Нижнего Новгорода	Предельный уровень соотношения (коэффициент кратности)	
		среднемесячной зарплатной платы руководителя и работников	среднемесячной зарплатной платы заместителей руководителя и работников
1	Учреждения, подведомственные департаменту образования администрации города Нижнего Новгорода	4	3

Пункт 10.6. Положения изложить в следующей редакции:

Руководителям образовательных организаций предусматриваются стимулирующие выплаты, в том числе за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности. Указанные выплаты устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности деятельности организации.

Размеры стимулирующих выплат руководителю устанавливаются один раз в полугодие.

Размеры стимулирующих выплат устанавливаются на основании решения комиссии, создаваемой приказом руководителя отраслевого (функционального) органа администрации города Нижнего Новгорода, выполняющего функции учредителя, путем издания приказа руководителем аппарата главы города администрации города Нижнего Новгорода, курирующего деятельность департамента кадровой политики администрации и заключения дополнительного соглашения к трудовому договору (эффективному контракту) руководителя образовательной организации.

Дополнить Положение **пунктами 6.5., 6.6.** следующего содержания:

6.5. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании материальной помощи является заявление руководителя образовательной организации, на имя руководителя отраслевого (функционального) органа администрации, осуществляющим в отношении образовательной организации функции и полномочия учредителя.».

6.6. Материальная помощь руководителям образовательных организаций может выплачиваться в следующих случаях:

заболевание, требующее сложного оперативного вмешательства либо дорогостоящего лечения при предоставлении медицинских справок,

заклучений и иных документов медицинских учреждений, подтверждающих данные обстоятельства;

утраты недвижимого имущества в результате пожара или стихийного бедствия при предоставлении справок из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы;

смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей) при предоставлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство;

вступление в брак при предоставлении свидетельства о заключении брака;

рождение ребенка (детей) при предоставлении свидетельства о рождении ребенка (детей).

В **пункте 10.7** Положения таблицу дополнить строкой 8.5 следующего содержания:

8.5.	организация работы в двух и более зданиях		5 %
------	---	--	-----

В таблице строку 2 пункта 10.8 Положения изложить в новой редакции:

2.	Присвоенные почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входящих в состав СССР, а также почетные звания «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный деятель искусств», «Заслуженный артист», «Народный артист» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входящих в состав СССР, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», «Почетный»	наличие	10%
----	---	---------	-----

Дополнить пункт 10.14 абзацем следующего содержания:

«Премия не выплачивается руководителям образовательных организаций, имеющим дисциплинарное взыскание до его снятия.

По тексту Положения слова «структурным подразделением», «структурного (функционального) подразделения» заменить словами «отраслевого (функционального) органа» в соответствующем падеже.